



## ACTA

### **2º ETAPA: EVALUACIÓN CURRICULAR**

**CORPORACIÓN DE ASISTENCIA JUDICIAL  
DE LAS REGIONES DE TARAPACÁ Y ANTOFAGASTA  
PROCESO DE SELECCIÓN  
PARA SECRETARIA (O)-OIRS DIRECCIÓN GENERAL**

### ANTECEDENTES DEL PROCESO. -

La Corporación de Asistencia Judicial de las Regiones de Tarapacá y Antofagasta llamó a un proceso de selección antecedentes para la selección de una (un) Secretaria (o)- OIRS para la Dirección General, conforme a las bases que fueron aprobadas por la resolución exenta N°1498/2019, designándose al Comité de Selección.

Corresponde al Comité de Selección en este acto avocarse al estudio de la 2° Etapa:

### ETAPA DE EVALUACIÓN CURRICULAR.

De conformidad con lo dispuesto en las bases del proceso, el Comité de Selección deberá analizar los factores asociados a la experiencia laboral general y el desempeño de cargos similares, así como la formación profesional o de nivel educacional que posean los postulantes.

Para determinar los resultados en esta etapa se seguirá siguiente tabla de ponderación con:

FACTOR	SUB FACTOR	CRITERIO	PJE	MAX	MIN
Estudios y Cursos de Formación Educacional y de capacitación	Estudios de Especialización en materias relacionadas directamente con el cargo a proveer.  (Acreditados mediante certificado respectivo)  (sólo titulados)	Uno o más Diplomados relacionado con el empleo	5	20	12
		Uno o más Seminarios o estudios de Especialización relacionados con el empleo	3		
		No presenta documentos que acrediten Diplomados, Seminarios, ni estudios de especialización relacionados con el empleo	0		
	Capacitación y Perfeccionamiento relacionado con el cargo a proveer.  (Acreditado mediante certificado que señale fecha y horas cronológicas) Sólo las realizadas durante en los últimos 5 años.	Posee más de 30 horas de capacitación relacionadas con el cargo a proveer	5		
		Posee entre 10 horas y 30 horas de capacitación relacionadas con el cargo a proveer	3		
		Posee menos de 10 horas o no presenta documentos que acrediten capacitación relacionadas con el cargo a proveer	0		
Experiencia Profesional y Laboral	Experiencia laboral específica en el cargo de Secretaria(o) o Administrativo o Técnico Jurídico  (acreditado mediante certificado y/o antecedentes respectivos)	Posee más de 5 años de experiencia específica en el cargo de Secretaria(o) o Administrativo(o) o Técnico Jurídico	5		
		Posee entre 2 y 5 años de experiencia específica en el cargo de Secretaria(o) o Administrativa(o) o Técnico Jurídico	3		
		Posee menos de 2 de experiencia específica en el cargo de Secretaria(o) o Administrativa(o) o Técnico Jurídico, o no acredita mediante certificación respectiva.	0		
	Experiencia Laboral desempeño en el Sector Público.  (acreditado mediante certificado y/o decreto o resolución respectivo)	Posee más de 1 año de experiencia desempeñándose en el sector público	5		
		Posee entre 6 meses y 1 año de experiencia desempeñándose en el sector público	3		
		Posee menos de 6 meses de experiencia desempeñándose en el sector público, o no posee experiencia en el sector público	0		

**EVALUACIÓN.-**

Se deja constancia que el día 16 de Octubre de 2019, siendo las 11:30 horas se procedió a realizar la evaluación curricular de postulación al cargo en concurso.

El Comité de Selección procede a la evaluación curricular de los antecedentes presentados para estos efectos por los postulantes dentro de plazo, de acuerdo a la tabla de ponderación establecida en las bases expresando los puntajes obtenidos, resultando APROBADA o REPROBADA la presente etapa según se alcance la puntuación mínima.

**CARGO: SECRETARIA (O) OIRS DIRECCIÓN GENERAL**

N°	Postulante	Estudios y cursos de Formación Educacional y de Capacitación						Experiencia Profesional y Laboral.							
		Estudios de Especialización en materias relacionadas directamente con el cargo a proveer.			Capacitación y Perfeccionamiento relacionado con el cargo a proveer.			Experiencia Laboral específica en el cargo de Secretaria(o) o Administrativo o Técnico Jurídico			Experiencia Laboral desempeño en el Sector Publico				
		Uno o más Diplomados relacionado con el empleo.	Uno o más Seminarios o estudios de especialización relacionados con el empleo.	No presenta docts. Que acrediten diplomados, Seminarios, ni estudios de Especialización relacionados con el empleo.	Posee más de 30 horas de capacitación relacionadas con el cargo a proveer.	Posee entre 10 hrs. y 30 hrs. de capacitación relacionadas con el cargo a proveer.	Posee menos de 10 hrs. o no presenta docts. Que acrediten capacitación relacionada con el cargo a proveer.	Posee más de 5 años de experiencia específica en el cargo de Secretaria (o) o Administrativa(o) o Técnico Jurídico.	Posee entre 2 y 5 años de experiencia específica en el cargo de Secretaria(o) o Administrativa(o) o Técnico Jurídico.	Posee menos de 2 años de experiencia específica en el cargo de Secretaria (o) o Administrativa(o) o Técnico Jurídico.	Posee más de 1 año de experiencia desempeñándose en el Sector Publico.	Posee entre 6 meses y 1 año de experiencia desempeñándose en el Sector Publico.	Posee menos de 6 meses de experiencia desempeñándose en el Sector Publico o no posee experiencia en el Sector P.	Total	Resultado
1	Valeska Ester Ossandon A.	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	R
2	Olga Isabel Ortiz Ramos.	0	0	0	5	0	0	0	3	0	0	0	0	8	R
3	Aaron Palma Seguel.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	5	R
4	Lisbteh Vanessa Santti Alvarez	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5	R
5	Carla Stephanie Cifuentes Almonte	0	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	15	A

6	Vania Catalina Sampson Perez	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	R
7	Carmen Ximena Luza Bravo	0	0	0	5	0	0	0	0	0	5	0	0	10	R
8	Adriana Luisa Ramirez Flores	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	3	0	8	R
9	Elizabeth Mireya Carvajal Cholele	0	0	0	0	0	0	5	0	0	5	0	0	10	R
10	Melissa Karina Diaz Quispe	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	3	0	8	R
11	Pamela Alejandra Carrasco Cerde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	R
12	Sofia de los Angeles Rivera Ibacache	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	R
13	Karina Andrea Gutierrez Tassistro	0	0	0	0	3	0	0	3	0	0	0	0	6	R
14	Jasna Frida Berrios Camilo	0	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	15	A
15	Maria Jose Ovalle Perez	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	5	R
16	Margarita Bernarda Osorio Donoso	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	3	0	8	R
17	Zorana Varinka Fiblas Salinas	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3	R
18	Carolyn Gonzalez Henriquez	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	R
19	Mabel Mena Torres.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	5	R

20	Mackarena Andrea Pacheco Cayo	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	R
21	Tamara Eugenia Ticona Apala	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3	R

Notas: A (aprobada)  
R (reprobada)

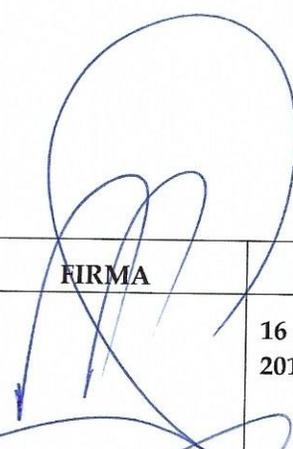
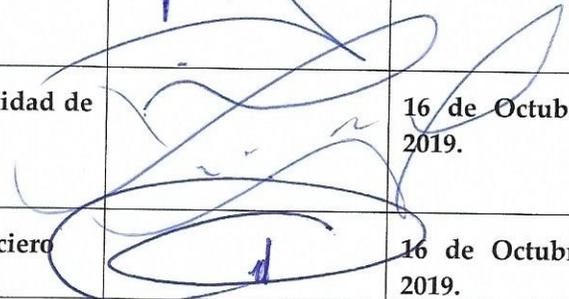
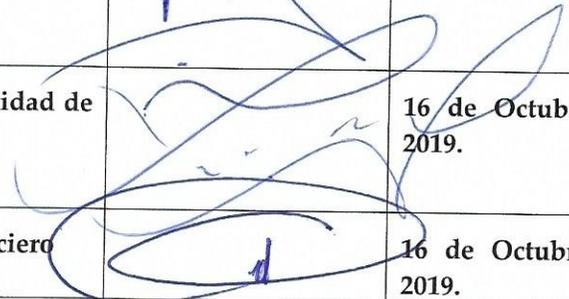
**RESULTADO DE LA ETAPA.-**

Conforme al estudio de los antecedentes el Comité de Selección determina que aprobaron satisfactoriamente la presente etapa y, por consiguiente, pasan a la fase siguiente los postulantes que a continuación se individualizan:

**CARGO: SECRETARIA (O) OIRS DIRECCIÓN GENERAL**

1	Carla Stephanie Cifuentes Almonte
2	Jasna Frida Berrios Camilo

**COMITÉ DE SELECCIÓN. -**

NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
Mary Jane Miranda Cortez	Jefa de Administración y Finanzas		16 de Octubre de 2019.
Ana Maria Vega Vergara	Jefa de la Unidad de RRHH.		16 de Octubre de 2019.
Oscar Vatel Gutiérrez	Asesor Financiero		16 de Octubre de 2019.

